

## ARCES COLLEGIO UNIVERSITARIO

### AMPLIAMENTO SHORT LIST

**VISTA** la Decisione della CE C (2015) 7046 del 12 ottobre 2015, che adotta il "Programma di cooperazione INTERREG VA Italia-Malta" per il periodo di programmazione 2014 - 2020 per il sostegno del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale nell'ambito dell'obiettivo "Cooperazione Territoriale Europea";

**VISTO** l'avviso pubblico call 01/2016;

**VISTO** il decreto di approvazione dei progetti ammessi a finanziamento DDG n. 165 del 09.05.2018;

**VISTO** la comunicazione ufficiale del soggetto Capofila, ARCES, di avvio attività a far data dal 16.05.2018;

**VISTO** il Decreto di Approvazione del Contratto di Sovvenzione e Addendum DDG n. 219\_SV DRP del 28/05/2019, registrato dalla Corte dei Conti con n. reg. 98 del 11/06/2019;

**CONSIDERATO** che l'Associazione ARCES è coinvolta nelle attività progettuali e, che per l'affidamento di incarichi esterni, è prevista la modalità dell'indizione di bandi ad evidenza pubblica;

**CONSIDERATO** che ARCES è capofila del progetto "JobMatch 2020" finanziato dal Programma INTERREG V-A Italia-Malta 2014-2020 -C1-2.2-10 - Codice Unico Progetto: G78E18000010004;

**CONSIDERATO** che con DDG n. 104/SV 6 DRP del 2 marzo 2020 è stata concessa la proroga delle attività sino al 15 novembre 2020;

**CONSIDERATO** che in tale progetto, fra gli altri, è di competenza di Arces Collegio Universitario di Merito il WP2, all'interno del quale vi è l'elaborazione, coordinamento, correzione e revisione della pubblicazione finale di progetto contenente i prodotti realizzati nei WPs di progetto (con attenzione particolare ai prodotti dell'analisi del mercato prevista dal WP3), che comprende i seguenti incarichi e Deliverables:



**ARCES Collegio Universitario di Merito**

Vicolo Niscemi, 5 – 90133 Palermo – Tel. +39 091 346629 – Fax +39 091 346377

info@arces.it – [www.arces.it](http://www.arces.it)

## WP2

- Collazione di tutti i contributi di ricerca prodotti nell'ambito dei vari pacchetti di lavoro di progetto: report, capitoli, ricerche ecc (**WP2 D 2.4.4**);
- Coordinamento della pubblicazione finale di progetto in doppia lingua (italiano e inglese) (**WP2 D 2.4.4**);
- Contatti con i responsabili delle ricerche, dei report e dei lavori prodotti per il reperimento dei materiali, indicazioni in merito ai criteri da adottare per la redazione dei vari capitoli e delle appendici, soluzione di eventuali problemi insorti durante la scrittura dei capitoli (**WP2 D 2.4.4**);
- Redazione della pubblicazione sulla base dei capitoli di ricerca prodotti dagli autori (**WP2 D 2.4.4**);
- Revisione e coordinamento editoriale della pubblicazione, correzione, impaginazione, inserimento grafici, inserimento tabelle, inserimento immagini ecc. (**WP2 D 2.4.4**);
- Creazione della copertina della pubblicazione e della grafica dell'intero documento secondo le regole indicate all'interno del "Manuale di immagine coordinata del programma Interreg V-A Italia Malta (Specifiche tecniche per la corretta applicazione del logo e il rispetto delle regole di informazione e comunicazione) (**WP2 D 2.4.4**);
- Creazione della pubblicazione in formato digitale in modo tale da poter garantire la sua diffusione tramite internet;
- I lavori sopradescritti sono da intendersi per un formato di pubblicazione stampabile e/o non, a seconda della richiesta del committente.

## Deliverables:

- Pubblicazione finale di progetto pronta per la stampa, che includa tutti i contributi prodotti (testo, grafici, immagini, tabelle, loghi, immagine coordinata di progetto ecc.), nell'ambito dei WPs del progetto. Il prodotto finale dovrà essere revisionato, corretto, impaginato, formattato e dovrà essere comprensivo di copertina ed impostazione grafica. La pubblicazione dovrà essere elaborata per la versione cartacea e per la versione digitale (da pubblicare sul sito del progetto e diffondere per via telematica) (**D 2.4.4**) e dovrà contenere, oltre all'analisi del mercato del lavoro italo maltese prodotta nel WP3, anche il Compendio Normativo prodotto nell'ambito del WP4 ed il report finale sulle Work Experiences svolte nell'ambito del WP6 (customar satisfaction e report delle attività).
- La pubblicazione sarà elaborata in doppia lingua, e quanto sopra esposto dovrà essere svolto sia per la parte redatta in italiano che per la parte redatta in inglese.
- L'impostazione grafica della pubblicazione dovrà rispondere alle regole imposte dal Manuale di immagine coordinata (Italia-Malta Programme\_s Brand Design Manual)



elaborato dal Programma Interreg Italia Malta, che sarà consegnato al Consulente all'avvio della collaborazione.

- Il consulente dovrà, durante lo svolgimento dell'incarico, relazionarsi costantemente con il committente ARCES che supervisionerà il lavoro.

### **Contenuti della pubblicazione:**

1. Analisi del mercato del lavoro italiano e maltese basato su 5 step che sono oggetto delle attività di progetto (WP3):
  - Analisi desk su dati statistici italiani e maltesi (quantitative);
  - Analisi field con somministrazione di questionari (qualitative);
  - Analisi SWOT;
  - Analisi strategica (definizione dei fattori critici, di successo o insuccesso e l'analisi dei fabbisogni formativi attuali e prospettici per le tipologie di business con attenzione ai settori prioritari di programma della Blue Economy e della Circular Economy tramite strumenti, fra gli altri quali il bilancio delle competenze e la mappa dei saperi minimi e con particolare enfasi posta sul ruolo del learning by doing da attivarsi tramite le work experiences e gli scambi lavorativi previsti dal Progetto);
  - Conclusioni: delineando, partendo dalle principali evidenze dell'analisi empirica, il percorso strategico che il Centro Transnazionale JobMatch 2020 dovrà svolgere;
  - Appendice con tabelle statistiche, grafici, dati statistici ecc..
2. Opuscolo / compendio ragionato normativo europeo, italiano e maltese (WP4);
3. Report finale delle Work Experiences svolte nell'ambito del WP6 (customer satisfaction e report delle attività).

*Tutto quanto premesso*

Con la presente, ARCES intende portare avanti una indagine di mercato finalizzata all'ampliamento della *short list* (già costituita per il progetto *JobMatch 2020* nel mese di dicembre 2018) di **consulenti e/o esperti** alla quale attingere per l'eventuale conferimento di incarichi per l'espletamento delle attività del progetto sopra citate.



## Articolo 1

### Requisiti specifici richiesti per l'iscrizione alla *short list*

Esperienze e competenze richieste:

- Ottima esperienza nella redazione e nel coordinamento editoriale, correzione, revisione di pubblicazioni di progetti internazionali e di collane editoriali;
- Ottima conoscenza della lingua inglese;
- Ottima predisposizione al lavoro di gruppo e capacità di coordinamento di gruppi di lavoro internazionali acquisita nell'ambito di precedenti esperienze nell'ambito di progetti internazionali;
- Buona esperienza nell'uso dei principali programmi di grafica per la creazione di progetti grafici di pubblicazioni (creazione di tabelle, immagini, copertina ecc.) finalizzate alla redazione di una pubblicazione internazionale.

Dal curriculum/company profile dovranno evincersi le competenze ed esperienze maturate in riferimento alla specificità del profilo ricercato, nonché tutte le informazioni ritenute pertinenti alla professionalità richiesta. Tutti i candidati che risultino in possesso dei requisiti specifici saranno inseriti in un elenco di esperti, secondo l'ordine cronologico di arrivo delle domande di iscrizione. Non è prevista, pertanto, la predisposizione di graduatorie.

L'affidamento dell'incarico sarà regolato da un contratto redatto ai sensi delle vigenti normative in materia.

La candidatura, l'inoltro del curriculum e l'eventuale successivo inserimento dei candidati nella *short list* non costituisce, per ARCES, alcuna forma di impegno a qualsiasi titolo.

La costituzione della *short list* non prevede la predisposizione di graduatorie e l'inserimento nella stessa non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante ad ottenere incarichi professionali o collaborazioni.

## Articolo 2

### Requisiti di ammissibilità

Sono ammessi a presentare domanda di iscrizione alla *short list* persone fisiche e giuridiche che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, siano in possesso dei requisiti professionali sopra indicati.



**ARCES Collegio Universitario di Merito**

Vicolo Niscemi, 5 – 90133 Palermo – Tel. +39 091 346629 – Fax +39 091 346377

info@arces.it – www.arces.it

### **Articolo 3**

#### **Modalità di presentazione della domanda**

Per presentare domanda di iscrizione alla *short list*, i candidati dovranno compilare e presentare i documenti di seguito riportati e allegati alla presente.

- domanda di iscrizione alla *short list*;
- curriculum vitae in formato Europass /company profile;

Chiunque abbia interesse ad essere iscritto nella *short list*, dovrà inviare entro le ore 11.00 am del 26 giugno 2020, la documentazione di cui sopra, tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo [arces@altapec.it](mailto:arces@altapec.it) inserendo nell'oggetto la seguente dicitura: "*Short list* Progetto JobMatch 2020 – Codice C1-2.2-10 - P.O. Interreg VA Italia-Malta 2014-2020".

### **Art. 4**

#### **Valutazione dei curricula**

La commissione nominata valuterà i curricula ai fini della mera iscrizione alla lista e non per il conferimento dell'incarico - con riferimento alle esperienze professionali maturate ed ai titoli posseduti - pervenuti secondo le modalità sopra indicate, fermo restando la facoltà di ARCES di richiedere in qualsiasi momento documentazione integrativa circa le dichiarazioni riportate nel CV/Company Profile. Successivamente alla fase di valutazione dei curricula, ARCES, nel caso in cui lo ritenga opportuno, provvederà ad invitare per un colloquio conoscitivo i candidati in possesso di un profilo professionale e di un bagaglio esperienziale utile allo svolgimento delle attività previste per le figure professionali ricercate.

### **Articolo 5**

#### **Responsabile del procedimento ed informazioni**

Per la presente procedura, responsabile del procedimento è il Dott. Giuseppe Rallo - Coordinatore del progetto JobMatch 2020.

Per informazioni circa la presente procedura ci si potrà rivolgere ai seguenti recapiti: e-mail [amministrazione@arces.it](mailto:amministrazione@arces.it).

Palermo, 17 giugno 2020

Il responsabile del procedimento



ARCES



**ARCES Collegio Universitario di Merito**

Vicolo Niscemi, 5 – 90133 Palermo – Tel. +39 091 346629 – Fax +39 091 346377

[info@arces.it](mailto:info@arces.it) – [www.arces.it](http://www.arces.it)